

		<b>FAKULTAS SUB.BAGIAN KEMAHASISWAAN</b>
Nomor	UN27-F4.PM-38	<b>PROSEDUR MUTU PEMBEBASAN FISKAL</b>
Tanggal Terbit	3 Juni 2013	
Revisi	00	
Halaman	1/2	

<b>Tujuan</b>	Menjamin terlaksananya pembuatan surat permohonan pembebasan fiskal kepada instansi terkait oleh mahasiswa, dalam rangka suatu kegiatan atau kepentingan.
<b>Ruang Lingkup</b>	Print out Surat Keterangan
<b>Referensi</b>	Sistem Database ISO 9001:2008 klausul 7.5.
<b>Definisi/Penjelasan Umum</b>	Mahasiswa yang akan mengikuti kegiatan atau kepentingan ke luar negeri, perlu membuat surat pembebasan fiskal sebagai satu kelengkapan dokumen perjalanan.
<b>Rekaman Mutu</b>	Surat Permohonan, Sistem Database
<b>Sasaran Kinerja</b>	Kepuasan pelanggan (organisasi mahasiswa tingkat fakultas) terhadap kecepatan layanan administrasi.

#### Uraian

NO.	AKTIVITAS	PELAKSANA	PENANGGUNG JAWAB	REKAMAN MUTU
1.	Mengajukan surat permohonan kepada PD III untuk dapat dibuatkan surat pembebasan fiskal.	Mahasiswa;	Staff Mawa	Surat permohonan
2.	Meneliti surat permohonan	Staf Mawa	Kasubag. Mawa	Cek list Surat permohonan
3.	Membuat, mengisi dan mencetak surat permohonan dalam sistem database	Mahasiswa	Kasubag. Mawa	Sistem Database
4.	Memverifikasi surat permohonan	Kasubag. Mawa	Kabag TU	Surat permohonan
5.	Memintakan tanda tangan kepada PD III	Staf Mawa	Kasubag mawa	Surat permohonan
6.	Memintakan nomor dan memberikan stempel ke Bagian TU	Staf Mawa Staf TU	Kasubag. Mawa Kasubag. Umkap	Surat permohonan
7.	Pengarsipan	Staf Mawa	Kasubag. Mawa	Arsip Surat



**UNS**  
UNIVERSITAS  
SEBELAS MARET  
*Active!*

FAKULTAS  
SUB.BAGIAN KEMAHASISWAAN

Nomor UN27-F4.PM-38

Tanggal Terbit 3 Juni 2013

Revisi 00

Halaman 1/2

**PROSEDUR MUTU PEMBEBASAN FISKAL**

**Flowchart**

