

		<b>FAKULTAS SUB.BAGIAN KEMAHASISWAAN</b>
Nomor	UN27-F4.PM-14	<b>PROSEDUR MUTU PENGUMPULAN DATA ALUMNI</b>
Tanggal Terbit	3 Juni 2013	
Revisi	00	
Halaman	1/2	

<b>Tujuan</b>	Prosedur ini mengatur tata cara Menjamin tersedianya data dan informasi dari para Alumni Fakultas UNS.
<b>Ruang Lingkup</b>	Penyebaran form data alumni, penerimaan data alumni, analisa data alumni
<b>Referensi</b>	Peryaratan ISO 9001:2008 Klausal 7.5.3 tentang Identifikasi dan mampu telusur
<b>Definisi/Penjelasan Umum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data Alumni lama adalah data-data yang dikumpulkan dan disusun dari seluruh Alumnus UNS.</li> <li>• Dalam satu tahun dilakukan sekali, dengan sebaran kira-kira 150 – 200 Alumni, untuk mengetahui waktu tunggu mendapatkan pekerjaan, gaji pertama dan kepuasan terhadap proses belajar mengajar selama kuliah.</li> </ul>
<b>Rekaman Mutu</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Data Alumni, Data Survey Alumni.</li> <li>2. Sistem Database Tracer Alumni</li> <li>3. Formulir Data Alumni, Survey Alumni</li> </ol>
<b>Sasaran Kinerja</b>	Keterlacakan data alumni

### Uraian

NO.	AKTIVITAS	PELAKSANA	PENANGGUNG JAWAB	REKAMAN MUTU
1.	Membuat formulir untuk survey alumni yang sudah ditandatangani oleh PD III	Kasubag. Mawa	PD III	Formulir
2.	Formulir yang telah ditandatangani PD III kemudian diperbanyak untuk diserahkan kepada para Alumni pada saat melaksanakan wisuda/sumpah dokter.	Staf Mawa	Kasubag. Mawa	Isian Data Formulir.
3.	Formulir yang telah ditandatangani PD III, kemudian diperbanyak untuk dikirimkan kepada para Alumni melalui pengiriman Pos.	Staf Mawa	Kasubag. Mawa	
4.	Menerima kembali formulir isian data Alumni dari para Wisudawan	Staf Mawa	Kasubag. Mawa	Formulir Data
5.	Menerima formulir isian data Alumni dari Pengiriman Pos			
6.	Melakukan legalisir pada sistem Database	Alumni	Kasubag. Mawa;	Data Legalisir
7.	Menyusun dan mengumpulkan seluruh formulir dari para Alumni	Staf Mawa	Kasubag. Mawa	Formulir Data
8.	Mengolah Data Alumni dan mengelompokkan data sesuai kebutuhan	Staf Mawa dan Programer Data	Kasubag. Mawa	Data Olah

		<b>FAKULTAS SUB.BAGIAN KEMAHASISWAAN</b>	
Nomor	UN27-F4.PM-14	<b>PROSEDUR MUTU PENGUMPULAN DATA ALUMNI</b>	
Tanggal Terbit	3 Juni 2013		
Revisi	00		
Halaman	1/2		

9.	Pengarsipan	Staf Mawa	Kasubag. Mawa	Arsip Data Olah
----	-------------	-----------	---------------	-----------------

**Flowchart**

