



FAKULTAS
SUB BAGIAN PENDIDIKAN

Nomor	UN27-F3.PM26	PROSEDUR MUTU PERMOHONAN REVISI KRS (KARTU RENCANA STUDI)
Tanggal Terbit	03 Juni 2013	
Revisi	00	
Halaman	1/3	

Tujuan	Menjadi acuan dalam permohonan revisi KRS oleh mahasiswa atas persetujuan dosen Pembimbing Akademik dilakukan pada jadwal pengambilan mata kuliah.
Ruang Lingkup	Kegiatan pembimbingan akademik, perencanaan studi, penjadwalan kuliah, revisi KRS.
Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1) Peraturan Rektor UNS No. 579/UN27/HK/2011, 2) Peraturan Rektor UNS No. 311/UN27/PP/2012, 3) Peraturan Rektor UNS No. 316/UN27/PP/2012, 4) SK Rektor No. 318B/UN27/PP/2012, 5) Pedoman Pembelajaran Berbasis Kompetensi UNS Tahun 2009, 6) Buku Pedoman Akademik 7) Kalender Akademik UNS tahun berjalan 8) Sistem SIAKAD UNS http://siakad.uns.ac.id. 9) Klausal ISO 9001:8.3.;7.5.;7.1.
Definisi/Penjelasan Umum	<ol style="list-style-type: none"> 1. KRS adalah daftar beban studi (mata kuliah) yang akan diambil mahasiswa pada semester berikutnya. Revisi adalah perubahan mata kuliah yang telah direncanakan dalam SIAKAD oleh karena ketidaksesuaian jadwal yang ditayangkan atau alasan lain yang dapat dipertanggungjawabkan. 2. Jadwal revisi KRS dilaksanakan maksimal 10 hari kerja sebelum perkuliahan dimulai. 3. Alasan revisi KRS a.l : sakit, jadwal bersamaan dengan kuliah lain, mata kuliah prasyarat
Rekaman Mutu	Permohonan revisi KRS disetujui PA, Kaprodi dan Kajur. Revisi PMK dalam SIAKAD an mahasiswa ybs.
Sasaran Kinerja	Revisi KRS dapat terlaksana sesuai ketentuan

NO.	AKTIVITAS	PELAKSANA	PENANGGUNG JAWAB	REKAMAN MUTU
1.	Mengajukan surat permohonan revisi KRS kepada Dekan yang disetujui PA, Ketua Prodi dan Ketua Jurusan	Mahasiswa	PA, Kaprodi, Kajur	Surat permohonan revisi KRS untuk mata kuliah tertentu yang diajukan.
2.	Verifikasi ajuan permohonan revisi KRS dengan ketentuan pertimbangan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan dan waktu pengajuan sesuai ketentuan	Kasubbag Pendidikan	PD I	Disposisi
3.	Menyetujui/ menolak ajuan permohonan revisi KRS mahasiswa ybs	PD I	Dekan	Disposisi
4.	Melaksanakan disposisi PD I; Setuju ; menginput revisi mata	Operator	Kasubbag	KRS direvisi ke



FAKULTAS
SUB BAGIAN PENDIDIKAN

Nomor	UN27-F3.PM26	PROSEDUR MUTU PERMOHONAN REVISI KRS (KARTU RENCANA STUDI)
Tanggal Terbit	03 Juni 2013	
Revisi	00	
Halaman	2/3	

	kuliah diminta ke dalam sistem SIAKAD	SIAKAD Fakultas	Pendidikan	dalam sistem
5.	Mencetak sendiri KRS yang telah direvisi sebanyak 3 lembar untuk divalidasi PA dan disahkan/ distempel adminjur	Mahasiswa	Adminjur dan PA	KRS perubahan digunakan untuk kuliah

Nomor	UN27-F3.PM26
Tanggal Terbit	03 Juni 2013
Revisi	00
Halaman	3/3

**PROSEDUR MUTU PERMOHONAN REVISI KRS
(KARTU RENCANA STUDI)**

Flowchart

