



FAKULTAS
SUB BAGIAN PENDIDIKAN

Nomor	UN27-F3.IK12	INSTRUKSI KERJA PEMBUATAN JADWAL KULIAH
Tanggal Terbit	03 Juni 2013	
Revisi	0/0	
Halaman	1/1	

TUJUAN	Untuk menjadi acuan dalam penyusunan jadwal kuliah sehingga bisa tersedia dalam siacad online sesuai dengan jadwal
RUANG LINGKUP	Pembuatan jadwal terdiri dari jadwal jurusan/prodi Rekap jadwal fakultas yg merupakan kompilasi jadwal jurusan Pengisian jadwal dalam siacad online
KEBIJAKAN	Jadwal kuliah merupakan acuan bagi civitas akademik dalam rangka melaksanakan perkuliahan pada semester berjalan
PETUGAS	Kasubag Pendidikan
STANDAR LAYANAN	Waktu layanan maksimum 5 hari kerja
PERALATAN/PERSYARATAN	Kurikulum Daftar mata kuliah tayang pada semester berjalan Penugasan dosen
PROSEDUR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mengidentifikasi mata kuliah yang diajarkan pada semester berjalan, penugasan dosen 2. Membuat draft jadwal kuliah jurusan 3. Mengirimkan draft jadwal kuliah jurusan ke fakultas 4. Menerima draf jadwal kuliah jurusan 5. Mengkompilasi jadwal jurusan dan mengkoordinasikan staf pengajar dan Ruang 6. Jadwal dikirimkan ke jurusan sebagai patokan jadwal jurusan 7. Mengisikan jadwal jurusan ke dalam siacad online